

115162, г.Москва, ул.Мытная, д.50

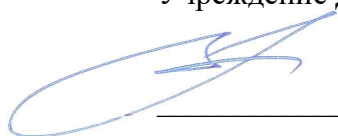
Телефон: +7 (495) 221- 26-45

www.int-edu.ru

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Учреждение ДПО «ИНТ»



Крутов В.В.

«09» января 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о коллегиальных органах управления**

**Учреждения ДПО «ИНТ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, со статьей 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава ДПО «ИНТ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Учреждения.

1.3. Управление Учреждения осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство образовательной организацией.

1.5. Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения обучающихся, педагогических работников по вопросам управления Учреждения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

## **2. Состав коллегиальных органов управления**

2.1. К коллегиальным органам управления относятся:

2.1.1. Общее собрание трудового коллектива;

2.1.2. Педагогический совет;

2.1.3. Научно-технический совет.

## **3. Общее собрание коллектива**

3.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть учредитель, директор, группа членов трудового коллектива, состоящая из не менее 25% списочного состава работников Учреждения. Формирование повестки дня и оповещение членов трудового коллектива осуществляется инициаторами созыва Общего собрания.

3.3. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников Учреждения. Решение Общего собрания коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

3.4. Порядок принятия решений устанавливается Общим собранием работников Учреждения.

3.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и других членов трудового коллектива.

3.6. Для ведения Общего собрания работников Учреждения на его заседании избираются председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения.

3.7. Секретарь Общего собрания работников Учреждения ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

3.8. Общее собрание трудового коллектива:

- 3.8.1. Избирает представителей в комиссию по трудовым спорам;
- 3.8.2. Утверждает коллективные требования к работодателю;
- 3.8.3. Принимает решение об объявлении забастовки.

#### **4. Педагогический совет**

4.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Учреждении действует Педагогический совет, объединяющий педагогических работников.

4.2. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. В Педагогический совет также входят директор, заместители директора Учреждения. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.3. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

4.4. Директор образовательной организации является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

4.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.6. Педагогический совет созывается директором по необходимости, но не реже 1 раза в 4 месяца.

4.7. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.8. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство участвующих в заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.9. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Научно-технический совет**

5.1. В целях содействия реализации стратегического курса Учреждения на модернизацию и инновационное развитие, технического и технологического развития, выработки консолидированных рекомендаций и предложений при определении приоритетов развития Учреждения, содействия руководству Учреждения в реализации на высоком научно-техническом и экономически эффективном уровне основных целей и задач, стоящих перед Учреждением, в Учреждении действует Научно-технический совет (НТС).

5.2. В состав НТС входят:

- председатель НТС (директор Учреждения)
- заместители председателя НТС,
- члены НТС;
- секретарь НТС.

Председатель НТС, заместители председателя НТС, председатели секций НТС, члены НТС и секретарь НТС осуществляют свою деятельность на общественных началах. Членами НТС могут быть учёные и специалисты с опытом научной и практической работы в образовании, имеющие авторитет в профессиональном сообществе. Количественный и персональный состав НТС определяется приказом Директора Учреждения. Секретарь НТС назначается из числа работников Учреждения.

5.3. Планирование работы НТС осуществляется на год на основании задач и предложений директора Учреждения-Председателя НТС, его заместителей, членов НТС. План работы НТС на очередной год подготавливается членами НТС, согласовывается с заместителями Председателя НТС и утверждается директором Учреждения-Председателем НТС. НТС осуществляет свою деятельность в форме заседаний (в форме совместного присутствия членов НТС). Заседания организуются и проводятся в сроки, установленные планом работы НТС, но не реже 4 (четырёх) раз в год.

5.4. Для рассмотрения проблем, требующих оперативного реагирования, по решению Председателя НТС, могут проводиться внеочередные заседания.

5.5. Заседание НТС считается правомочным (имеет кворум), если в нём принимают участие более половины членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов НТС.

5.6. Директор Учреждения в случае несогласия с решением НТС приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов НТС и выносит окончательное решение по спорному вопросу.